

REGULAMIN PROJEKTU

„Hub of Talents”



**PLATFORMY
STARTOWE**

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin zawiera zasady uczestnictwa w projekcie pn. „Platformy startowe dla nowych pomysłów - Hub of Talents” nr projektu POPW.01.01.01-20-0001/15, zwany w dalszej części **Projektem**, który jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach osi priorytetowej I: Przedsiębiorcza Polska Wschodnia, działania 1.1 Platformy startowe dla nowych pomysłów, Poddziałania 1.1.1 Platformy startowe dla nowych pomysłów Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020 (POPW).
2. Organizatorem i realizatorem Projektu jest Lider Projektu:
 - a. Miasto Białystok – Białostocki Park Naukowo–Technologiczny, z siedzibą w Białymstoku, ul. Żurawia 71, 15-540 Białystok, NIP: 9662068473, REGON: 200445339, zwany dalej **Liderem**, oraz partnerzy projektu:
 - b. Gmina Miasto Elbląg - Elbląski Park Technologiczny, z siedzibą w Elblągu, ul. Stanisława Sulimy 1, 82-300 Elbląg, NIP: 280594407, REGON: 5783093769,
 - c. Gmina Miasto Ełk - Park Naukowo-Technologiczny w Ełku, z siedzibą w Ełku, ul. Podmiejska 5, 19-300 Ełk, NIP: 8481860713, REGON: 281466812,
 - d. Park Przemysłowy Łomża Sp. z o. o., z siedzibą w Łomży, ul. Gen. Wł. Sikorskiego 166, 18-400 Łomża, NIP: 7182137612, REGON: 200757820,
 - e. Gmina Olsztyn - Olsztyński Park Naukowo-Technologiczny z siedzibą w Olsztynie, ul. Władysława Trylińskiego 2, 10-683 Olsztyn, NIP: 7393862209, REGON: 281524001,
 - f. Park Naukowo-Technologiczny Polska Wschód w Suwałkach Sp. z o. o., z siedzibą w Suwałkach, ul. Innowacyjna 1, 16-400 Suwałki, NIP: 8442126570, REGON: 791066874.zwani dalej **Partnerami**.
3. **Pomysłodawca** – osoba fizyczna lub zespół składający się z osób fizycznych, które zgłoszą się do Projektu z pomysłem na produkt, który będzie mógł zostać objęty wsparciem w celu przygotowania innowacyjnego wyrobu bądź usługi w formie MVP (Minimum Viable Product) .
4. **Startup** – przedsiębiorstwo w formie spółki kapitałowej stworzone przez Pomysłodawcę po przystąpieniu do projektu w celu poszukiwania powtarzalnego, skalowalnego i rentownego modelu biznesowego. Jest to nowopowstałe przedsiębiorstwo, w większości przypadków technologiczne, aktywnie poszukujące nowych rynków.

5. **Cykl inkubacji** – usługi podstawowe i specjalistyczne świadczone startupowi po przystąpieniu do Projektu.
6. **Przystąpienie do Projektu** następuje w dniu podpisania Umowy inkubacji między Startupem a Liderem.
7. **Komitet Sterujący** złożony jest z 6 osób, po jednym przedstawicielu Dyrekcji/Zarządu Lidera i Partnerów. Przewodniczącym Komitetu Sterującego jest przedstawiciel Lidera.

§ 2

WARUNKI UCZESTNICTWA

1. W projekcie uczestniczyć może 60 przedsiębiorstw typu startup, w tym:
 - a. 60 przedsiębiorstw typu startup skorzysta z usług podstawowych i usług specjalistycznych,
 - b. co najmniej 30 przedsiębiorstw typu startup będzie gotowych do rozpoczęcia działalności rynkowej i może otrzymać rekomendację do ubiegania się o wsparcie finansowe w ramach poddziałania 1.1.2 Rozwój startupów w Polsce Wschodniej Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020.
2. Pomysłodawca zobowiązany jest do:
 - a. zapoznania się z niniejszym Regulaminem,
 - b. wypełniania zobowiązań wynikających z zawartych umów w ramach Projektu,
 - c. wypełniania ankiet związanych z realizacją Projektu, składania oświadczeń, udzielania niezbędnych informacji oraz przedstawiania dokumentów dla celów monitoringu, kontroli, promocji i ewaluacji Projektu,
 - d. poddania się kontrolom Lidera, Partnerów oraz innych instytucji posiadających uprawnienia kontrolne na podstawie przepisów prawa,
 - e. umożliwienia tworzenia dokumentacji fotograficznej i filmowej niezbędnej do dokumentowania, kontroli i monitorowania realizacji projektu,
3. Pomysłodawcą może zostać osoba, która:
 - a. ma mniej niż 35 lat,
 - b. zgłosi w trakcie naboru pomysł nie będący przedmiotem prowadzonej przez Pomysłodawcę działalności gospodarczej,
 - c. posiada pełną zdolność do czynności prawnych,
4. Od dnia przystąpienia do Projektu do zakończenia udziału w Projekcie, przedsiębiorstwo typu startup nie może uczestniczyć w innym Projekcie realizowanym w ramach poddziałania Poddziałania 1.1.1 Platformy startowe dla nowych pomysłów Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020.

§3

REKRUTACJA POMYSŁODAWCÓW

1. Rekrutacja rozpocznie się 1 marca 2016 r. i będzie trwać do 31 grudnia 2016 r.
2. **I etap** rekrutacji polega na przyjmowaniu formularzy zgłoszeniowych. Niezbędnym warunkiem zgłoszenia uczestnictwa w projekcie jest wypełnienie formularza on-line zamieszczonego na stronie internetowej www.platformystartowe.gov.pl.
3. **II etap** rekrutacji polega na ocenie czy Pomysłodawca spełnia warunki formalne udziału w projekcie.
4. **III etap** obejmuje ocenę merytoryczną pomysłu na produkt/usługę oraz ocenę predyspozycji Pomysłodawcy do wprowadzenia produktu/usługi w oparciu o informacje zawarte w formularzu zgłoszeniowym oraz prezentację przed Panelem Ekspertów.

§ 4

WERYFIKACJA FORMALNA

1. Weryfikację czy Pomysłodawca spełnienia warunki udziału w projekcie dokonuje Lider lub Partner, wybrany przez Pomysłodawcę jako preferowane miejsce inkubacji.
2. Weryfikacja formalna obejmuje sprawdzenie czy Pomysłodawca spełnia kryteria wskazane w § 2 ust. 3 i odbywa się na podstawie Karty weryfikacji formalnej (załącznik nr 2 do Regulaminu).
3. Pozytywna weryfikacja formalna jest warunkiem koniecznym do przekazania zgłoszenia do oceny merytorycznej przez Panel Ekspertów.
4. Negatywny wynik weryfikacji formalnej powoduje odrzucenie zgłoszenia.

§ 5

PANEL EKSPERTÓW

1. Panel ekspertów zostanie powołany przez Lidera lub Partnera. Panel składać się będzie z ekspertów, praktyków biznesowych z różnych branż oraz ekspertów wewnętrznych.
2. Panel ekspertów dokona wyboru Pomysłodawców poprzez ocenę pomysłu Startupu zgłoszonego w formularzu zgłoszeniowym oraz prezentację (pitch).
3. Panelowi ekspertów przewodniczy członek Komitetu Sterującego właściwy do miejsca posiedzenia panelu. Przewodniczący panelu ekspertów nie występuje w roli eksperta.

§ 6

ZASADY REKRUTACJI

1. Panel Ekspertów dokona oceny merytorycznej nadesłanych zgłoszeń na posiedzeniach Panelu Ekspertów.
2. Panel Ekspertów dokona oceny merytorycznej na podstawie informacji zawartych w formularzu zgłoszeniowym oraz informacji uzyskanych od Pomysłodawców podczas prezentacji (pitch) przed Panelem Ekspertów.
3. Ocena merytoryczna zostanie przeprowadzona w oparciu o następujące kryteria:
 - a. **Innowacyjność** – ocenia skali innowacyjności produktowej rozumianej jako wprowadzenie na rynek produktu/usługi, który jest nowy lub znacząco udoskonalony w zakresie swoich cech lub zastosowań co najmniej na poziomie krajowym. Liczba punktów: od 0 do 5.
 - b. **Niezbędność** – czy istnieje zapotrzebowanie na produkt/usługę. Liczba punktów od 0 do 2.
 - c. **Opłacalność** – ocena relacji zakładanych kosztów do efektów wprowadzenia produktu na rynek. Liczba punktów od 0 do 2.
 - d. **Wykonalność** – ocena czy w oparciu o dostępne na rynku technologie lub wiedzę możliwe jest wyprodukowanie danego produktu/usługi. Liczba punktów od 0 do 2.
 - e. **Zgodność pomysłu z Krajowymi Inteligentnymi Specjalizacjami lub Inteligentnymi Specjalizacjami właściwymi dla województwa, w którym będzie siedziba Startupu.** Liczba punktów od 0 do 1.
4. Wzór Karty oceny merytorycznej znajduje się w załączniku nr 3 do Regulaminu.
5. Ostateczna liczba punktów zostanie obliczona poprzez wyliczenie średniej arytmetycznej z ocen wszystkich członków Panelu Ekspertów.
6. Po dokonaniu oceny merytorycznej podczas każdego posiedzenia Panelu Ekspertów zostanie sporządzone zestawienie z punktacją otrzymaną przez Pomysłodawców.
7. Pomysłodawcy, którzy zdobyli średnią liczbę punktów 6 i powyżej stworzą listę rankingową (na podstawie zestawień, o których mowa w ust. 6), z której 60 najwyżej ocenionych Pomysłodawców zostanie zakwalifikowanych do udziału w procesie inkubacji.
8. W przypadku uzyskania przez kilku Pomysłodawców, którzy uzyskali liczbę punktów 6 i powyżej, takiej samej liczby punktów, o kolejności na liście rankingowej zdecyduje Komitet Sterujący, na podstawie analizy formularzy zgłoszeniowych, Kart Oceny Merytorycznej oraz rekomendacji ekspertów.
9. Projekty Pomysłodawców, którzy przeszli pozytywnie ocenę formalną i pomimo otrzymania zaproszenia na Panel Ekspertów nie stawili się na ocenę merytoryczną, pozostają bez rozpatrzenia. Decyzja o ich nierozpatrzeniu jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

10. Decyzja o przyznanej przez Panel Ekspertów punktacji jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
11. Lista rankingowa wymaga zatwierdzenia przez Komitet Sterujący.
12. W procesie inkubacji udział weźmie minimum 60 Pomysłodawców.
13. O wynikach rekrutacji Pomysłodawcy zostaną poinformowani drogą elektroniczną na adresy wskazane w formularzu zgłoszeniowym.
14. Warunkiem podpisania umowy inkubacji jest:
 - a) przedłożenie potwierdzonej notarialnie umowy spółki i dokumentu potwierdzającego złożenie wniosku o rejestrację spółki do KRS;
 - b) przedłożenie oświadczenia o możliwości uzyskania pomocy de minimis,w terminie do 21 dni od daty otrzymania oficjalnej informacji o zakwalifikowaniu do Projektu. Spółka powinna być zarejestrowana w województwie warmińsko-mazurskim lub podlaskim.
15. Zakres wsparcia w ramach projektu zawarty jest w umowie, stanowiącej załącznik nr 1 do Regulaminu.
16. W przypadku braku rejestracji spółki, o której mowa w ust. 17 do udziału w procesie inkubacji zostanie zakwalifikowany kolejny Pomysłodawca z listy rezerwowej.
17. Większość udziałów w nowej spółce powinien posiadać Pomysłodawca, który w momencie złożenia formularza zgłoszeniowego do Projektu miał mniej niż 35 lat.

§ 7

ORGANIZACJA INKUBACJI PRZEDSIĘBIORSTWA TYPU STARTUP

1. Celem inkubacji jest przygotowanie przedsiębiorstwa typu startup do wprowadzenia produktu/usługi na rynek. W związku z tym prace nad rozwojem produktu/usługi uwzględniać powinny jedną z metodologii:
 - a. Customer Development,
 - b. Lean Startup,
 - c. Design Thinking.
2. W ramach procesu inkubacji Pomysłodawcy otrzymują usługi podstawowe, usługi specjalistyczne oraz usługi Opiekunów przedsiębiorstw typu startup .
3. Każde przedsiębiorstwo typu startup otrzyma Opiekuna, którego zadaniem będzie:
 - a. przygotowanie szczegółowego programu inkubacji dla danego przedsiębiorstwa typu startup,

- b. planowanie i koordynacja wszelkich usług świadczonych na rzecz przedsiębiorstwa typu startup, w zależności od indywidualnych potrzeb związanych z rozwojem pomysłu,
 - c. dokonywanie oceny postępu prac nad rozwijaniem pomysłu, według przyjętych list kontrolnych („kamieni milowych”), ustalonych z ekspertami branżowymi, w tym mentorami,
 - d. sporządzenie końcowego raportu z prac przedsiębiorstwa typu startup.
4. Minimalny czas inkubacji wynosi 2 miesiące, a maksymalny czas inkubacji wynosi 10 miesięcy od dnia podpisania umowy o inkubację przedsiębiorstwa typu startup.
 5. Przedsiębiorstwa typu startup, które w ocenie Lidera lub Partnera będą gotowe do wprowadzenia na rynek innowacyjnego produktu/usługi otrzymają pisemną rekomendację, dzięki której będą mogły ubiegać się w Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości o bezzwrotne dofinansowanie do 800 000 zł w ramach poddziałania 1.1.2 Rozwój startupów w Polsce Wschodniej Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020.

§ 8

USŁUGI PODSTAWOWE I SPECJALISTYCZNE

1. Usługi podstawowe i specjalistyczne są bezpłatne.
2. Zakres usług podstawowych obejmuje:
 - a. zapewnienie powierzchni odpowiedniej do potrzeb prowadzenia działalności przez inkubowane przedsiębiorstwo typu startup w ramach prac nad rozwojem pomysłu,
 - b. warsztaty z zakresu:
 - i. wystąpień publicznych,
 - ii. team building,
 - iii. lean canvas,
 - iv. customer development,
 - v. narzędzia promocji.
 - c. usługi mentoringu,
 - d. obsługę księgową,
 - e. obsługę prawną,
 - f. doradztwo podatkowe,
 - g. obsługa związana z ochroną praw własności przemysłowej,
 - h. podstawowe wsparcie marketingowe w zakresie opracowania elementów identyfikacji korporacyjnej,

- i. udział w międzynarodowych wydarzeniach dla przedsiębiorstw typu startup,
 - j. opieka Opiekuna przedsiębiorstwa typu startup.
3. Zakres usług specjalistycznych będzie dostosowany do potrzeb przedsiębiorstwa typu startup oraz pod kątem rozwijanego pomysłu i przygotowania modelu biznesowego. Obszary tych usług mogą obejmować:
- a. wsparcie techniczne, technologiczne, inżynierskie, informatyczne oraz wzornicze (projektowanie, modyfikacje i utrzymanie efektywnych kosztowo praktycznych rozwiązań problemów, z wykorzystaniem wiedzy naukowej oraz technicznej),
 - b. wsparcie w zakresie zarządzania i przedsiębiorczości pod kątem rozwijanego pomysłu (ocena rynkowa produktu, stworzenie modelu biznesowego),
 - c. wsparcie w zakresie analiz potrzeb klienta (badanie rynku, odnajdowanie i ocenianie możliwości rynkowych, prowadzących do zaspokojenia potrzeb określonych odbiorców (nabywców) oraz dokładne ustalenie tych potrzeb, opracowywanie produktu oraz strategii jego dystrybucji, przygotowanie odpowiedniej strategii ceny i promocji, reklama i informacja o produkcie),
 - d. wsparcie w zakresie projektowania graficznego, tworzenia nazw i znaków firmowych, w tym wizualne kreowanie marki, tworzenie systemów identyfikacji oraz wspomaganie sprzedaży.
4. Celem usług podstawowych i specjalistycznych jest doprowadzenie do opracowania zweryfikowanego modelu biznesowego dla wspieranego przedsiębiorstwa typu startup.
5. Wartość usług podstawowych i specjalistycznych udzielonych przedsiębiorstwu typu startup stanowi pomoc de minimis.

§ 9

MONITORING I KONTROLA

1. Lider i Partnerzy będą prowadzić monitoring i kontrolę korzystania z usług podstawowych i specjalistycznych przez przedsiębiorstwa typu startup.
2. Przedmiotem monitoringu będzie również badanie postępów w opracowaniu produktu w trakcie i po zakończeniu projektu.

§ 10

POUFNOŚĆ

1. Lider, Partnerzy, członkowie Panelu Ekspertów oraz Opiekunowie przedsiębiorstw typu startup są zobowiązani do zachowania poufności informacji uzyskanych w trakcie Projektu od Pomysłodawców, a także danych osobowych zwanych dalej informacjami poufnymi.
2. Podmioty i osoby wymienione w ust. 1 objęte są zakazem wykorzystania informacji poufnych w celach:
 - a. podjęcia działalności gospodarczej w oparciu o pomysły przedstawione przez Pomysłodawców,
 - b. udostępniania informacji poufnych osobom trzecim.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Lider i Partnerzy nie ponoszą odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i wytycznych dotyczących poddziałania 1.1.1 Platformy startowe dla nowych pomysłów Programu Operacyjnego Polska Wschodnia.
2. Lider i Partnerzy zastrzegają sobie prawo do zmian w Regulaminie, o których Pomysłodawcy zostaną poinformowani drogą mailową.
3. Wykluczenie z udziału w projekcie następuje na skutek:
 - a. podania przez Pomysłodawcę nieprawdziwych danych wymaganych niniejszym Regulaminem lub złożenia nieprawdziwych oświadczeń (na którymkolwiek z etapów rekrutacji albo udziału w Projekcie),
 - b. niepodpisania umowy inkubacji,
 - c. innych przyczyn określonych w umowach zawieranych w ramach Projektu.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 przedsiębiorstwo typu startup zobowiązane jest do zwrotu kwoty stanowiącej równowartość usług otrzymanych w ramach niniejszego Projektu na zasadach i w wysokości określonej w umowach zawieranych w ramach Projektu.
5. Załącznikami do niniejszego regulaminu są:
 - a. Umowa Inkubacji,
 - b. Karta weryfikacji formalnej,
 - c. Karta oceny merytorycznej.
6. Regulamin może ulec zmianie. Informacja o zmianie Regulaminu zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.platformystarowe.gov.pl oraz stronie internetowej www.bpnt.bialystok.pl.
7. Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie internetowej www.platformystarowe.gov.pl oraz www.bpnt.bialystok.pl.